

ビジネス基礎

指導目標	ビジネスに関する基礎的な知識と技術を習得させ、経済社会の一員としての望ましい心構えを身に付けさせるとともに、ビジネスの諸活動に適切に対応する能力と態度を育てる。		
教材	教科書：「ビジネス基礎 改訂版」(実教出版) 学習書：「ビジネス基礎 新訂版学習書」 ネットレポート(一部対象者は郵送レポート)・学習ノート	レポート 面接指導 放送 効果測定・試験	全6回 必要時間数：1時間 (※面接指導減免6割の学習者は必要2時間) 全20回(テレビ WEB視聴可) 中間到達度チェック(9月)・年度末試験(1月)
単位	2単位		
評価	レポート提出状況(提出期限)および各回評価、スクーリング出席状況(必要時間の出席充足)、放送視聴状況、到達度チェックおよび試験結果等を統合的に評価し判定。		

月	添削指導(レポート)		面接指導(スクーリング)		放送(NHK高校講座)		オンライン指導	中間到達度チェック 年度末試験
	回数(提出期限)	指導単元・項目	週	指導内容・学習活動等	回	内容	内容	内容・範囲
4		第1章 商業の学習ガイダンス	1	①「商業の学習ガイダンス1」 1. 第1章は商業の学習についてのガイダンスである。 2. 学習書p.8~p.11の4つのシーンから商業を学ぶ目的を考える。 3. 変化がはげしく、発展のスピードもはやいビジネスの世界で生きていくうえで重要なことを理解する。	1	○私たちの生活と経済 ○経済を支えるビジネス ○経済活動の基本的な考え方		
		1. 21世紀にはばたく 2. しっかり楽しく学んでいこう	3	②「商業の学習ガイダンス2」 4. のぞましい人間関係、倫理観や責任感、豊かな人間性、創造性、主体性、自己責任など抽象的な概念を具体的な事例(学習書p.12や新聞記事など)を学習しながら理解する。 5. 自ら考え、自ら学ぶ、基礎・基本の大切さ、進路、生涯学習の観点から商業の学び方を理解する。 6. 生涯学習の重要性を理解する。	2	○流通の役割と働き ○流通機構と流通経路 ○実際の流通	オリエンテーション(VOD) 科目の学習概要の説明	
		第2章 経済と流通の基礎	1	③「経済と流通の基礎1」 1. 経済のしくみ、経済主体について理解する。 2. ビジネスの諸活動について説明し、ビジネスとは何かを理解する。 3. ビジネスは経済の原動力であり、人々の生活を便利に豊かにすることを具体例を考えて理解する。	3	○ものの生産者の役割と種類 ○ものの生産者のビジネス ○ものの生産者の動向		

5		<p>1. 経済のしくみとビジネス 2. 社会の変化とビジネスの発展</p>	<p>④「経済と流通の基礎2」 4. ビジネスにおけるグローバル化・情報化・サービス経済化について簡単に説明し、どのように発展しているかを理解する。 3 5. ビジネスの発展がもたらした課題（地球環境問題、エネルギー問題 4 への対応など）を考える。 6. ビジネスに対する心構えについて理解する。 7. ビジネスに対する望ましい考え方について、理解する。</p>		<p>4 ○サービスの役割と種類 ○商業集積とチェーン化 ○小売業の動向</p>		
6	<p>第1回 6月10日</p>	<p>3. 経済活動と流通</p>	<p>⑤「経済と流通の基礎3」 1. 流通の意味、重要性を具体例を考えながら理解する。 1 2. 流通のはじまりと発展について、教科書p.46～p.47よりその流れを歴史年表的に概観する。 2 3. 生産と消費の間の隔たりについて理解する。その隔たりを解消するはたらしをするのが流通であり、流通は商的流通と物的流通に分かれることを理解する。</p>	<p>5</p>	<p>○小売業の役割と種類 ○商業集積とチェーン化 ○小売業の動向</p>		
			<p>⑥「経済と流通の基礎4」 4. 具体例を考えながら流通機構（3つの機能についても理解させる）、流通経路について理解する。 3 5. 消費者のニーズの多様化、生産者の高度化により、流通の役割の重要性を理解する。 4 6. 「業種」・「業態」を具体的に理解する。</p>	<p>6</p>	<p>○卸売業の役割 ○卸売業の種類 ○卸売業の動向</p>		
7	<p>第2回 7月10日</p>	<p>第3章 ビジネスの担い手 1. ものの生産者 2. サービスの生産者</p>	<p>⑦「ものの生産者、サービスの生産者」 1 7. ものの生産者の役割・種類について理解する。 2 8. PL法について理解する。 9. サービスの生産者の役割・種類について理解する。</p>	<p>7</p>	<p>○物流業の役割と種類 ○物流業のビジネス ○物流業の動向</p>		
7		<p>3. 小売業</p>	<p>⑧「小売業」 1. 売買業者が、小売業者と卸売業者に分かれることを学習する。 3 2. 小売業の役割と種類について理解し、動向について考える。種類については、業態別にみた小売業について例を考えながら学習する。 4 3. 商店街やショッピングセンターなど小売業者の集まりや、小売業者のチェーン化などの現状を知る。</p>	<p>8</p>	<p>○金融業の役割と種類 ○銀行のビジネス～預金と貸出～ ○銀行のビジネス～為替～</p>		
8		<p>4. 卸売業</p>	<p>⑨「卸売業」 4. 卸売業者の基本的な役割のほかに、生産者や小売業者への情報提供などの役割があることを理解する。 1 5. 商品流通における卸売業者の収集機能・仲継機能・分散機能の3つの機能によって分類できることを理解する。 2 6. 卸売業者の役割が低下していることを理解するとともに、卸売業者がその地位の確保に努力している現状を学ぶ。</p>			<p>VOD 前半のまとめ</p>	

		5. 物流業	⑩「物流業」 7. 物流を構成する活動を理解する。 8. 物流業の役割と課題を確認し、輸送業者と倉庫業者について学習する。 9. これからの物流業の動向について学習する。			
9	第3回 9月10日	6. 金融業 7. 情報通信業	⑪「金融業1」 1. 金融業の働き・役割・種類について理解し、そのビジネスの特徴を学習する。 2. 普通銀行の業務について理解する。 3. 証券会社について理解する。	9	○間接金融と直接金融 ○証券会社の業務 ○証券取引所	
			⑫「金融業2、情報通信業」 4. 金融に関する規制緩和、自由化の概略を理解する。 5. 保険業者の働き・役割・種類について理解する。 6. 情報、通信業者の働き・役割・種類について理解する。	10 11	○保険のしくみ ○保険の種類 ○新しい保険 ○情報通信業の役割と種類 ○情報通信業のビジネス ○情報通信業の動向	中間到達度チェック (レポート第1回・第2回) 教科書p.6~p.68 学習書p.8~p.37
10		第4章 企業活動の基礎 1. ビジネスと企業	⑬「ビジネスと企業」 1. 企業の役割や種類などについて理解する。特に株式会社のしくみや機関については、しっかりと理解する。	12	○企業の役割と起業家精神 ○株式会社のしくみと機関 ○企業の経営組織と経営戦略	
	第4回 10月20日	2. 資金調達 3. 企業活動と税	⑭「資金調達、企業活動と税」 2. ビジネスに必要な資金には、運転資金と設備資金があることを説明し、それぞれの資金の意味を理解する。 3. 各種の資金調達の方法があることを説明し、とくに社債の発行と株式の発行による資金調達を理解する。 4. 税の意味と法人税・住民税・事業税・固定資産税・消費税の概略を理解する。	13	○ビジネスに必要な資金 ○借入れと社債の発行 ○資金を集めるためのその他の方法	
11		4. 雇用	⑮「雇用」 1. わが国における雇用の特徴について、終身雇用・年功序列などのキーワードを用いて学習をする。	14	○企業が納める税の種類 ○ビジネスと税 ○税の納め方	
	第5回 11月30日	5. 企業倫理	⑯「企業倫理」 2. 企業倫理と社会的責任という抽象的な概念を具体的に調べ、理解する。 3. コンプライアンスやコーポレートガバナンスなどの意味を学習する。	15	○さまざまな雇用形態 ○雇用の変化 ○雇用にもとまう企業の責任	
12		第5章 ビジネスと売買取引 1. 売買取引の手順	⑰「売買取引の手順」 1. 現場渡し価格と持ち込み渡し価格の内容と違いを理解する。 2. 売買取引における契約の重要性を理解し、売買契約の締結と履行の手順を文書を通じて理解する。	16	○企業活動と企業倫理 ○利益の追求と企業不祥事 ○企業不祥事を起こさないために	

		2. 代金決済	⑱「代金決済1」 1. 通貨の種類と、種類別の発行主体、金種、強制通用力を理解する。 2. 小切手の概略、長所・短所、振り出し、受け取り方法、不渡小切手について理解する。	17	○売買の成り立ち ○売買契約の条件とは ○売買契約の締結と履行	VOD 後半のまとめ	
1		2. 代金決済	⑲「代金決済2」 3. 約束手形の振り出し、受け取り、不渡り、遡求などについて理解する。 4. 為替手形については、簡単に学習し、約束手形との違いを理解する。				
	第6回 1月30日	第6章 売買に関する計算 1. 売買に関する計算の基礎	⑳「売買に関する計算の基礎1」 1. 割合に関する様々な計算を理解する。	18	○小切手 ○約束手形 ○さまざまな代金決済の方法		年度末試験 (レポート第3回～第5回) 教科書p.69～p.118 学習書p.38～p.63
2		1. 売買に関する計算の基礎	㉑「売買に関する計算の基礎2」 2. 商品代価の計算方法を理解する。 3. 仕入原価と売価に関するいろいろな計算を練習する。	19	○仕入原価と売価 ○外国貨幣の換算 ○利息の計算		
		2. 売買に関する計算の応用	㉒「売買に関する計算の応用」 4. 度量衡及び外国貨幣の換算を練習する。 5. 単利と複利について理解する。また、計算方法を習得する。	20	○社会人としての自覚 ○基本的なビジネスマナー ○場面に応じたビジネスマナー		
3		第7章 ビジネスとコミュニケーション 1. コミュニケーション 2. ビジネスマナー	㉓「コミュニケーション、ビジネスマナー」 1. コミュニケーションの重要性について具体的に学習する。 2. よりよい人間関係を築くために、ビジネスマナーがとても重要であることを理解する。 3. 自己管理・会社の顔としての意識・身だしなみ・心づかいなどが、社会人として重要であることを学習する。				
		3. 情報の入手と活用	㉔「情報の入手と活用」 4. さまざまな情報源があること、情報の特徴を理解して効率よく情報を集めること、情報の信頼性を見極めることなど情報を入手する際の注意点を確認する。				